

Licenciado Leandro Yax  
Viceministro de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 427-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 31-2013, del mes de Octubre, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Serie "B" 28.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Se realizó el informe mensual de cooperación nacional e internacional correspondiente a Septiembre.
2. Se continúa con la coordinación de la participación de las Cuatro Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes y la Organización de Estados Iberoamericanos –OEI- en beneficio de la descentralización cultural y las Industrias Culturales a través de la celebración del **Festival de las Culturas. Espacio de Crear y Recrear**. Derivado de la coordinación del proyecto las actividades realizadas fueron las siguientes:
  - a. Se convocó a las autoridades y actores locales de San Marcos a través del Despacho Superior para sostener reunión de gestión de recursos para el evento de noviembre.
  - b. Se llevó a cabo la reunión programada en acompañamiento de representantes de las Direcciones Generales de las Artes, Desarrollo Cultural y el Deporte y la Recreación en San Marcos.
  - c. Se llevó a cabo la última intervención de talleres en San Marcos, específicamente en el municipio de San Antonio Sacatepéquez.
  - d. Se remitió al Despacho Superior los borradores de nota para solicitar por escrito los recursos acordados con las autoridades y actores locales de San Marcos.
  - e. Se le dio seguimiento a la confirmación de recursos a través de los delegados del Ministerio en San Marcos.
  - f. Se sostuvieron reuniones de coordinación con las Direcciones Generales para cumplir con las tareas asignadas en el tiempo programado según el cronograma establecido.
  - g. Se le solicitó a la Dirección de Informática apoyo para que el señor Alberto Hernández y Estuardo Torres coordinen la red de voluntarios que participarán durante el evento del 15 al 17 de noviembre.
  - h. Solicitar el transporte a la Administración General del Ministerio para poder viajar con la Comisión Ejecutiva del Festival a San Antonio Sacatepéquez.
  - i. Se entregó los listados de alimentación de los participantes de los talleres de San Marcos.
  - j. Se presentó el informe ante el señor Ministro de las actividades en San Antonio Sacatepéquez.
  - k. Se remitieron las fichas de inscripción del Festival a la Dirección de Informática para su digitalización y posterior sistematización de datos.
  - l. Se conversó con la técnica encargada de emitir dictámenes sobre la realización pertinente de actividades frente al Palacio Maya y se obtuvo una opinión desfavorable al respecto.
3. En el marco del seguimiento al Convenio de Adhesión de la Asociación Il Mondo Immaginare al Convenio Marco de Cooperantes Culturales del Ámbito Nacional del Ministerio de Cultura y

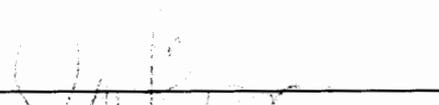
Deportes, se gestionó convocatoria desde el Vicedespacho de Cultura a los Directores Generales para presentar la propuesta de Plan de Trabajo conjunto con la Asociación y las actividades de noviembre y diciembre donde se puede participar.

4. Se le dio seguimiento al expediente de convenio con PACUNAM a solicitud del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
5. Se coordinó el diseño impresión y entrega de las invitaciones a la conmemoración del Día Mundial del Rechazo a la Miseria el 17 de octubre del presente año con Cuarto Mundo.
6. Se participa en la organización de la actividad "Juntos contra el Hambre" desde la perspectiva del convenio a firmar. Ya se han solicitado los requisitos y procedimientos formales para darle el trámite correspondiente.
7. Se le dio trámite a la solicitud del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural sobre el seguimiento al proyecto de convenio con A.R.S. Progetti.
8. Se sostuvo reunión con la Licda. Nancy Ramirez, Directora de gestión de la Cooperación Internacional para fijar mecanismos de coordinación con las nuevas autoridades de la Dirección de Cooperación del Ministerio de Cultura y Deportes.
9. *Se participa en la elaboración del convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes a través de la Dirección General del Deporte y la Recreación con Casa Comal y la celebración del Icaro, Festival Internacional.*
10. Se remitieron los contactos del nuevo personal a cargo de los temas internacionales a CERLALC a través del Lic. Max Araujo.
11. Se participó en representación de Rita Mishaan en la reunión del Archivo Histórico de la Policía Nacional.
12. Se le solicitó a la Licda. Maiby Gonzáles copia del informe que presente como resultado del nombramiento en Comisión Oficial a Perú.
13. Se respondió a la solicitud del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en remitir la matriz del estado de los convenios y proyectos relacionados a su ámbito de acción.
14. Se le asignó a los practicantes la tarea de organizar todos los libros y material audiovisual de la Dirección y crear un archivo electrónico para registrarlos.
15. Se le da seguimiento a la solicitud del Despacho Superior en cuanto al estado de la alianza con la Secretaria General Iberoamericana.
16. Se participó en la reunión del Comité de Exposiciones presididas por autoridades del Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural.
17. Se atendió la reunión convocada por la Dirección Administrativa Financiera para coordinar la entrega de los planes de actividades y las solicitudes de compras, mobiliario y equipo.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se realizó el Informe Mensual de Cooperación Nacional de Septiembre del presente año.

2. Se realizó la cuarta y última jornada de actividades del **Festival de las Culturas. Espacio para Crear y Recrear** en el municipio de San Antonio Sacatepéquez, San Marcos con la presencia de las cuatro Direcciones Generales.
3. Se cuenta con los espacios y actividades coordinados con las autoridades y actores locales de San Marcos y las Direcciones Generales del Ministerio en conjunto con OEI.
4. Se socializó la información del convenio y propuesta de proyectos conjuntos a las Direcciones Generales y se programará una reunión interna para concretar la propuesta del Ministerio ante OEI Y la Asociación Il Mondo Immaginare, para posteriormente realizar el trabajo conjunto entre las 3 instituciones.
5. Se respondió a la solicitud del Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural sobre los pasos a seguir para reactivar el convenio con la Fundación PACUNAM.
6. Se conmemoró el Día Mundial del Rechazo a la Miseria el 17 de octubre del presente año con Cuarto Mundo y la presencia del Lic. Leandro Yax Zelada, Ministro en funciones.
7. Se realizó la actividad "Juntos contra el Hambre" en favor del municipio de las Tablas Chiquimula y aporte al Pacto Hambre Cero.
8. Se cuenta con los contactos de SEGEPLAN para las coordinaciones de cooperación interinstitucionales.
9. Se afinó la propuesta de convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes y Casa Comal para la celebración del Ícaro, Festival Internacional.
10. Se visitaron las instalaciones físicas del Archivo Histórico de la Policía Nacional y se coordinó con la Dirección Técnica del Archivo bibliográfico del Ministerio para capacitar al personal sobre los registros de la cooperación nacional e internacional, así como realizar el plan de trabajo sobre la gestión de fondos para el Archivo Histórico de la Policía Nacional.
11. Se cuenta con una matriz completa sobre los convenios y proyectos del conocimiento de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
12. Se cuenta con una biblioteca y un registro del material audiovisual de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.

  
**M.A. Ingrid Yolanda Morales Velásquez**  
**Coordinadora de Cooperación Nacional**  
**Dirección de Cooperación Nacional e Internacional**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**

**Vo. Bo.**

Lic. Walter Rodolfo Boroj Abre  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes



Cc. inv. Archivo